

HRVATSKA POLJOPRIVREDNA AGENCIJA

Poljana Križevačka 185, 48260 Križevci

Ured u Zagrebu, Ilica 101, 10000 Zagreb

Sukladno članku 78. Zakona o javnoj nabavi (NN broj 90/11, 83/13 i 143/13), članak 3. Uredbe o načinu izrade i postupanja s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama (NN broj 10/12) utvrđuje se slijedeća:

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

PREGOVARAČKI POSTUPAK BEZ PRETHODNE OBJAVE

MJERAČI POMUZENOG MLIJEKA (MILKMETRI) – RUČNI

Evidencijski broj nabave: EMV-11b/14-PP

Zagreb, svibanj 2014.

OPĆI PODACI

HRVATSKA POLJOPRIVREDNA AGENCIJA

Adresa sjedišta: Poljana Križevačka 185, Križevci
OIB 48006835970
www.hpa.hr

Kontakt osoba: Dijana Kokot, dipl.oec.

Broj telefona: 01 / 3903 – 146

Broj telefaksa: 01 / 3903 – 197

Mob: 091/2287 – 012

Adresa elektroničke pošte: dkokot@hpa.hr

Adresa za dostavu pošte i ponude: Ilica 101, 10000 Zagreb

- Evidencijski broj nabave: EMV-11b/14-PP
- Nadmetanje uključuje sklapanje ugovora o javnoj nabavi
- Vrsta ugovora o javnoj nabavi: roba
- Procijenjena vrijednost predmeta nabave iznosi: 350.000,00 kn
- Ne provodi se elektronička dražba za ovaj predmet nabave.
- Predmet nabave nije podijeljen u grupe.
- Temeljem članka 13. Zakona naručitelj Hrvatska poljoprivredna agencija ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podizvoditelja odabranom ponuditelju):
„ŽIVA PRIRODA EKO CENTAR“, Jagodna 100A, Velika Gorica
„ŽIVA PRIRODA d.o.o.“, Jagodna 100A, Velika Gorica
„GEOLOGOS“, Jagodna 100A, Velika Gorica

Vrsta postupka javne nabave:

Hrvatska poljoprivredna agencija provodi pregovarački postupak javne nabave bez prethodne objave temeljem članka 27. stavka 2. točka 1. Zakona o javnoj nabavi, ako su u provedenom otvorenom postupku javne nabave sve dostavljene ponude bile nepravilne ili neprihvatljive.

Obrazloženje korištenja pregovaračkog postupka bez prethodne objave: Naručitelj HPA je dvaput proveo otvoreni postupak javne nabave: 2014/S 002-0006156 od 06.02.2014., 2014/S 014-0007493 od 13.02.2014. – dostavljena je jedna ponuda koja nije bila prihvatljiva. 2014/S 002-0017915 od 04.04.2014. – nije dostavljena niti jedna ponuda za grupu 1. Naručitelj HPA će pregovarati s ponuditeljem: GUMEX EKO, Vulinčeva 10, 10310 Ivanić Grad.

Ponuditelj dostavlja inicijalnu ponudu. U pregovaračkom postupku javne nabave bez prethodne objave, inicijalna ponuda koja odgovara svim potrebama i zahtjevima javnog naručitelja može biti i konačna, sukladno članku 37. točka 6. Zakona o javnoj nabavi.

Ukoliko je potrebno, nakon pregleda inicijalne ponude, javni naručitelj poziva ponuditelja na izmjenu i/ili nadopunu inicijalne ponude ili na dostavu konačne ponude sukladno svojim zahtjevima i potrebama i dokumentaciji za nadmetanje, temeljem članka 37. točka 7. Zakona o javnoj nabavi.

PODACI O PREDMETU NABAVE

1. Opis predmeta nabave:

Predmet nabave je: Mjerači pomuzenog mlijeka (Milkmetri) - ručni (u daljnjem tekstu: ručni mljekomjeri).

Oznaka i naziv iz Jedinstvenog rječnika javne nabave: 38420000-5, Instrumenti za mjerenje protoka, razine i tlaka tekućina i plinova

2. Količina i vrsta predmeta nabave i tehnička specifikacija

Predmet nabave su ručni mljekomjeri, sukladno detaljnoj specifikaciji robe navedenoj u Troškovniku koji je sastavni dio ove Dokumentacije. (Privitak 2)

Obvezno se moraju nuditi sve stavke iz Troškovnika prema navedenim količinama i jedinicama mjere, te opisu i svojstvima iz tehničke specifikacije.

Nije prihvatljivo nenuđenje odnosno precrtavanje ili korigiranje teksta stavke troškovnika. Nakon što Ponuditelj upiše u troškovnik sve tražene ponudbene podatke iz svoje ponude, pečatom i potpisom ovlaštene osobe potvrđuje vjerodostojnost troškovnika.

3. Početak i rok isporuke robe

Početak isporuke robe je po potpisu ugovora o javnoj nabavi.

Rok isporuke robe: roba će se isporučivati na temelju narudžbe naručitelja u roku 2 mjeseca od dana primitka narudžbe.

4. Mjesto isporuke robe

Hrvatska poljoprivredna agencija, Poljana Križevačka 185, Križevci.

RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

5. Opće odredbe

Sve dokumente vezane za razloge isključenja i uvjete sposobnosti gospodarskih subjekata mogu se dostaviti u izvornicima, ovjerenoj preslici ili neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, javni naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi sukladno člancima 67. do 74. Zakona u roku pet dana od dana dostave zahtjeva.

5.1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja

5.1.1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

Gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri (3) mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

5.1.2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe):

Gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

Potvrdu porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ili

Važeći jednakovrijedan dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje Potvrda porezne uprave, ili

Izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda Porezne uprave ili jednakovrijedan dokument nadležnog tijela sjedišta gospodarskog subjekta.

5.1.3. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata na temelju kojih se utvrđuje postoji li razlozi za isključenje te dokumente kojima se dokazuje sposobnost gospodarskih subjekata.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su natjecatelji ili ponuditelji dostavili sukladno ovoj dokumentaciji, javni naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata, i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

5.2. Ostali razlozi isključenja ponuditelja

Ostalih razloga za isključenje ponuditelja nema.

5.3. Uvjeti sposobnosti

Gospodarski subjekti moraju dokazati pravnu i poslovnu sposobnost u skladu odredbama Zakona, Uredbe o načinu izrade i postupanja s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama (NN 10/12) i ovom dokumentacijom, te moraju dostaviti sljedeće dokumente:

Pravna i poslovna sposobnost

5.3.1. Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta kojom ponuditelj dokazuje da ima registriranu djelatnost vezanu uz predmet nabave. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Dokaz ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave, a sve u skladu s člankom 70. Zakona.

Tehnička i stručna sposobnost

5.3.2. Dokaz kojim gospodarski subjekt dokazuje da su ponuđeni uređaji odobreni od strane International Committee for animal recording (ICAR-a).

Navedeni dokaz se traži iz sljedećeg razloga:

HPA kao certificirana članica ICAR-a ima obvezu provoditi kontrolu mliječnosti sukladno procedurama ICAR-a i pri tome koristiti uređaje odobren od strane ICAR-a.

PODACI O PONUDI

6. Sadržaj ponude, način izrade/dostave ponude

6.1. Sadržaj ponude:

Ponuda mora sadržavati sljedeće dijelove:

- Popunjeni i potpisan ponudbeni list – Privitak 1
- Popunjeni i potpisani troškovnik – Privitak 2
- Dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja
- Dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje ostali razlozi isključenja, ako ih je naručitelj odredio
- Tražene dokaze sposobnosti ponuditelja

- I ostale izjave, dokumente, specifikacije koje naručitelj traži ovom dokumentacijom za nadmetanje.

6.2. Način izrade ponude:

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje, ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije za nadmetanje.

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u kunama.

Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude: jamstvenikom, s pečatom na poleđini.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio uvezuje se na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude označavaju se rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.

Ponuditelj ponudu dostavlja u papirnatom obliku, na ponudi mora bit naznačeno da je „**izvornik**“.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponuda se izrađuje bez naknade.

6.3. Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja u papirnatom obliku, putem poštanskih usluga ili neposredno, u zatvorenoj omotnici, na adresu naručitelja.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno: naziv i adresa naručitelja, naziv i adresa ponuditelja, evidencijski broj nabave, naziv predmeta nabave, i naznaka „**NE OTVARAJ**“.

Odnosno, na vanjskom omotu mora biti oznaka slijedećeg izgleda:

HRVATSKA POLJOPRIVREDNA AGENCIJA
Ured u Zagrebu, Ilica 101, 10000 Zagreb
„NE OTVARAJ“
PONUĐA ZA: MJERAČI POMUZENOG MLIJEKA (MILKMETRI) - RUČNI
Evidencijski broj nabave: EMV-11b/14-PP

na poleđini se označavaju naziv i adresa ponuditelja.

Ako omotnica nije u skladu sa zahtjevima iz ove dokumentacije, naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude.

Ponudu je potrebno dostaviti do krajnjeg roka za dostavu i na adresu, sve naznačeno u ovoj dokumentaciji. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda svoju ponudu izmijeniti, dopuniti ili povući. Izmjena ili dopuna dostavlja se na isti način kao i ponuda uz naznaku na omotnici „Izmjena“ ili „Dopuna“. Ponuda se ne može mijenjati nakon isteka roka za dostavu. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

7. Dopuštenost alternativne ponude

Naručitelj ne dopušta podnošenje alternativne ponude za ovaj predmet nabave.

8. Nije dopuštena elektronička dostava ponuda.

9. Način određivanja cijene

Ponuditelj je dužan u troškovniku predmeta nabave upisati jedinične nepromjenjive cijene za sve stavke iz Troškovnika.

Cijene su nepromjenjive za sve vrijeme trajanja ugovora odnosno do potpune isporuke predmeta nabave.

U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Cijena ponude piše se brojkama i slovima. Ako se iznosi u brojkama i slovima razlikuju, mjerodavan je iznos izražen slovima.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjesto predviđeno za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

10. Kriterij odabira ponude

Kriterij odabira ponude je najniža cijena.

U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema zadanom kriteriju, naručitelj će prema članku 96. stavka 5. Zakona, odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

11. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude ne može biti kraći od 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

12. Datum, vrijeme, mjesto dostave i otvaranja ponude

Rok za dostavu ponuda: 02. lipnja 2014. bez obzira na način dostave.

Ponudu će otvoriti i napraviti analizu ovlaštene predstavnici naručitelja u prostorijama Naručitelja.

13. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju

Naručitelj će odluku o odabiru ili poništenju nadmetanja donijeti u roku od 30 (trideset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

14. Rok za sklapanje ugovora

Po izvršnosti odluke o odabiru u roku 5 radnih dana.

15. Bitni uvjeti ugovora

Ugovor između naručitelja i odabranog ponuditelja sadržavat će uvjete koji su propisani ovom dokumentacijom za nadmetanje i prihvaćeni ponudom odabranog ponuditelja.

16. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje se obavlja na IBAN odabranog ponuditelja.

Avansno plaćanje po potpisu ugovora u ukupnom iznosu (neto + PDV) do max 50.000,00 kn, preostali iznos ugovorene cijene plaća se virmanom u roku od 5 dana od primitka računa sa priloženom dostavnicom za isporučeni predmet nabave.

Adresa dostave računa: HPA, Ilica 101, 10000 Zagreb.

Jamstvo za avans: u obliku ovjerene zadužnice u iznosu do max 50.000,00 kn. Jamstvo je potrebno uložiti u PVC fascikl UR radi obveze vraćanja istog.

17. Naziv i adresa žalbenog tijela, te podatak o roku za izjavljivanje žalbe na dokumentaciju za nadmetanje:

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave. Žalba se dostavlja neposredno, poštom, kao i elektroničkim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisima o elektroničkom potpisu. Istodobno sa dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način.

Rok za izjavljivanje žalbe je pet (5) dana od dana:

- Objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
- Objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- Otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev za objašnjenjem ili izmjenom vezanom uz dokumentaciju za nadmetanje te na postupak otvaranje ponuda,
- Primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

18. Komunikacija s naručiteljem

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata obavlja se na dokaziv način poštanskom pošiljkom, telefaksom, elektroničkim putem.

19. Primjena propisa

Na pitanja koja se tiču pravila, uvjeta, načina i postupka nabave, a koja nisu regulirana ovom dokumentacijom za nadmetanje primjenjivat će se odredbe važećeg Zakona o javnoj nabavi, Uredbe o načinu izrade i postupanju sa dokumentacijom za nadmetanje, kao i ostali podzakonski propisi kojima je regulirano područje javnih nabava.

PRIVITAK 1 – PONUDBENI LIST

JAVNI NARUČITELJ: **HRVATSKA POLJOPRIVREDNA AGENCIJA**
Poljana križevačka 185, Križevci, OIB: 48006835970
Ured u Zagrebu, Ilica 101, Zagreb

Naziv ponuditelja ponude:			
Sjedište:			
OIB ¹ :		IBAN:	
Porezni identifikacijski broj (VAT ID)			
Telefon:		Telefaks:	
E-mail:			
Status u poreznom sustavu			
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe za potpisivanje ugovora:			
Ime, prezime osobe za kontakt:			

PONUDA br. _____

PREDMET NABAVE: MJERAČI POMUZENOG MLIJEKA (MILKMETRI) - RUČNI

Proučivši dokumentaciju za nadmetanje naručitelja Hrvatske poljoprivredne agencije, evidencijski broj nabave EMV-11b/14-PP, mi dolje potpisani nudimo predmet nabave sukladno svim uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje i primjenjivim propisima, po cijeni obračunatoj na način propisan tom dokumentacijom za nadmetanje, a prema popunjenom troškovniku koji se nalazi u privitku i čini sastavni dio ove ponude, u iznosu od:

Cijena ponude bez PDV-a (brojkama): _____

(Slovima: _____)

Porez na dodanu vrijednost² (brojkama): _____

(Slovima: _____)

Ukupna cijena ponude s PDV-om (brojkama): _____

(Slovima: _____)

¹ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo

² Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznu

Početak i rok isporuke robe

Početak isporuke robe je po potpisu ugovora o javnoj nabavi.

Rok isporuke robe: roba će se isporučivati na temelju narudžbe naručitelja u roku 2 mjeseca od dana primitka narudžbe.

Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje se obavlja na IBAN odabranog ponuditelja.

Avansno plaćanje po potpisu ugovora u ukupnom iznosu (neto + PDV) do max 50.000,00 kn, preostali iznos ugovorene cijene plaća se virmanom u roku od 5 dana od primitka računa sa priloženom dostavnicom za isporučeni predmet nabave.

Adresa dostave računa: HPA, Ilica 101, 10000 Zagreb.

Jamstvo za avans: u obliku ovjerene zadužnice u iznosu do max 50.000,00 kn. Jamstvo je potrebno uložiti u PVC fascikl UR radi obveze vraćanja istog.

Mjesto isporuke robe

Hrvatska poljoprivredna agencija, Poljana Križevačka 185, Križevci

Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude ne može biti kraći od 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

PONUĐITELJ:

(mjesto i datum) M.P.

(Čitko ime, prezime ovlaštene osobe
gospodarskog subjekta)

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe
gospodarskog subjekta)

PRIVITAK 2 – TROŠKOVNIK (tehnička specifikacija)

Red. br.	PREDMET NABAVE	Jed. mjere	Kol.	Jed. cijena	Cijena bez PDV-a
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)= (4)*(5)
1.	Kriteriji za mljekomjere od 42 kg (goveda)				
	<ul style="list-style-type: none"> - protočni uređaj za mjerenje količine mlijeka (milkmeter) mora biti lak za primjenu i točno mjeriti proizvedenu količinu mlijeka u trenutnim uvjetima korištenja - uređaj treba omogućiti mjerenje maksimalne proizvedene količine mlijeka od 42 kg - materijali od kojih je uređaj napravljen moraju odgovarati zahtjevima ISO 5707 u smislu trajnosti, lakoće održavanja, otpornosti na mehaničke i kemijske agense (pranje uređaja) - mjerna posuda mora biti pravilno i trajno označena te lako čitljiva sa skalom izraženom u kg - uređaj za mjerenje mora onemogućiti stvaranje pjene u mjernoj posudi tijekom mjerenja - uređaj mora imati sustav za automatsko izuzimanje uzoraka direktno u standardnu bočicu za uzorke mlijeka unutarnjeg promjera 25 milimetara - mjerna posuda i cijevi moraju biti postavljene prema zahtjevima ISO 5707 - držači uređaja ne smiju biti fiksni već se moraju dati podesiti u pravilan okomit položaj (pod 90°) mobilni nosači - u tijeku mužnje mjerni uređaj treba moći sakupiti minimalnu količinu od 20 ml na 2 kg proizvedenog mlijeka. Ta dobivena količina, koja mora predstavljati cjelovito mlijeko, treba biti dostatna za uzimanje uzoraka mlijeka za analizu - u mjernu posudu se tijekom mužnje treba maksimalno izdvajati 2% od proizvedenog, mlijeka u tijeku mužnje - primjena uređaja ne bi smjela značajno utjecati na vakuum sistem u smislu da vakuum na krajevima sisa ne bi smio biti veći od 0,5 kPa prema klauzuli 14 ISO 5707 - mjerač mora biti dizajniran tako da omogući efektivno automatsko pranje dok je priključen aparat za mužnju. - Dobavljač mora navesti standardne procedure za pranje i održavanja uređaja, - uređaj se nalazi na listi odobrenih protočnih mjerača mlijeka od strane Međunarodnog komiteta za kontrolu proizvodnosti domaćih životinja (International Committee for Animal Recording – ICAR) - gumena ili silikonska crijeva za priključak na aparat za mužnju - osiguran servis na području Republike Hrvatske 	kom	150		

2.	Kriteriji za mljekomjere od 4,5 litre (ovce i koze)				
	<ul style="list-style-type: none"> - protočni uređaj za mjerenje količine mlijeka (milkmeter) mora biti lak za primjenu i točno mjeriti proizvedenu količinu mlijeka u trenutnim uvjetima korištenja - uređaj treba omogućiti mjerenje maksimalne proizvedene količine mlijeka od 4,5 litara - materijali od kojih je uređaj napravljen moraju odgovarati zahtjevima ISO 5707 u smislu trajnosti, lakoće održavanja, otpornosti na mehaničke i kemijske agense (pranje uređaja) - mjerna posuda mora biti pravilno i trajno označena te lako čitljiva sa skalom izraženom u l/kg - uređaj za mjerenje mora onemogućiti stvaranje pjene u mjernoj posudi tijekom mjerenja - mjerna posuda i cijevi moraju biti postavljene prema zahtjevima ISO 5707 - držači uređaja ne smiju biti fiksni već se moraju dati podesiti u pravilan okomit položaj (pod 90°) mobilni nosači - uređaj mora omogućiti primjenu mjernih boca za druge vrste životinja (goveda) - u tijeku mužnje mjerni uređaj treba moći sakupiti minimalnu količinu koja mora predstavljati cjelovito mlijeko, i treba biti dostatna za uzimanje uzoraka mlijeka za analizu - primjena uređaja ne bi smjela značajno utjecati na vakuum sistem - uređaj mora biti dizajniran tako da omogući efektivno automatsko pranje dok je priključen aparat za mužnju. Dobavljač mora navesti standardne procedure za pranje i održavanje uređaja - uređaj se nalazi na listi odobrenih protočnih mjerača mlijeka od strane Međunarodnog komiteta za kontrolu proizvodnosti domaćih životinja (International Committee for Animal Recording – ICAR) - gumena ili silikonska crijeva za priključak na sustav izmuzišta - osiguran servis na području Republike Hrvatske 	kom	50		
CIJENA PONUDE (bez PDV-a)					
Slovima:					
Popust _____% (ako ga ima)					
Slovima:					

CIJENA PONUDE (bez PDV-a) s popustom (ako ga ima)	
Slovima:	
Iznos PDV-a	
Slovima:	
UKUPNA CIJENA PONUDE s PDV-om i popustom (ako ga ima)	
Slovima:	

PONUĐITELJ:

(mjesto i datum)

M.P.

(Čitko ime, prezime ovlaštene osobe
gospodarskog subjekta)

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe
gospodarskog subjekta)